

# APT SERVIZI – MANUALE PORTALE OPERATORI

## Sommario

<b>APT SERVIZI – MANUALE PORTALE OPERATORI</b> .....	<b>1</b>
Accesso alla piattaforma e login.....	2
Iscrizione alla banca dati APT Servizi.....	3
Conferma o rifiuto di iscrizione alla banca dati APT.....	5
Recupero password.....	7
Accredito ad un evento .....	9
Accredito ad un evento con posti inizialmente disponibili ma esauriti durante la procedura di accredito .....	12
Iscrizione alla Waiting List .....	13
Annullamento accredito.....	16
Annullamento iscrizione in Waiting List .....	20
Scadenza di un operatore in Waiting List .....	22
Iscrizione ad un workshop vincolato dall'accredito ad una fiera confermata (es. Workshop BMT Turismo Sociale e fiera BMT).....	23
Legenda degli stati delle partecipazioni.....	24
Autocertificazione.....	26
Click Day.....	27
Questionari di valutazione .....	30

## Accesso alla piattaforma e login

Accedere al portale operatori:

<https://espositoriemiliaromagna.aptservizi.com/login.php>

Inserire **Username e Password** personali

Cliccare sul pulsante **“Accedi”**:



The image shows a login interface for the Emilia Romagna Regional Tourism Board. At the top, there is a logo with a colorful sunburst and the text "EMILIA ROMAGNA REGIONAL TOURISM BOARD". Below the logo, the heading "Operatori" is displayed. The login form consists of two input fields: "Username" with an envelope icon and "Password" with a lock icon. A teal button labeled "Accedi" is highlighted with a red border. Below the "Accedi" button, there is a yellow box containing the text "Hai dimenticato la password?" and a blue link "Recupera la password". At the bottom of the form, there is a section titled "Non ti sei mai registrato?" with a teal button labeled "Registrati".

## Iscrizione alla banca dati APT Servizi

L'iscrizione alla banca dati di APT Servizi è gratuita.

Se non ti sei mai registrato, cliccare sul pulsante **“Registrati”** e inserire la **Partita Iva**:

Compilare tutti i campi con i dati richiesti e cliccare su **Procedi**:

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informiamo che i dati personali trattati nell'ambito del presente modulo di iscrizione sono svolti nel rispetto delle leggi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è APT Servizi S.r.l. a cui potrà rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti, scrivendo a [privacy@aptservizi.com](mailto:privacy@aptservizi.com) oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (DPO) [dpo@aptservizi.com](mailto:dpo@aptservizi.com). Informativa completa disponibile nell'area privacy del sito web [www.aptservizi.com](http://www.aptservizi.com)

Con l'invio della richiesta dichiaro di essere maggiorenne e di aver letto e compreso l'[informativa privacy](#).

Procedi

In caso di mancata compilazione di uno o più campi obbligatori, comparirà un messaggio di errore e i campi mancanti verranno evidenziati in rosso:

The screenshot shows a registration form with the following fields and values:

- DATI RESPONSABILE**
  - Nome: [Empty]
  - Cognome: [Empty]
  - Email: [Empty]
- DATI SOCIETÀ**
  - Ragione sociale: TEST SOFIA SRL 02
  - Partita IVA: 000002SOFIA
  - Codice fiscale: [Empty]
  - Indirizzo (sede legale): Via Olindo Guerrini 80

An error message dialog box is displayed over the form with the text: "Attenzione" and "Si prega di compilare tutti i campi obbligatori." The "Codice fiscale" field is highlighted with a red border, indicating it is a required field that has not been filled.



Una volta completata la registrazione, si aprirà una pagina di conferma con un pulsante per tornare al login:

Registrazione effettuata con successo.

[VAI AL LOGIN](#)

E si riceverà la seguente email:

## Richiesta d'iscrizione alla banca dati

### Iscrizione banca dati

Spett.le 

grazie per la tua candidatura.

La tua candidatura verrà valutata dalla segreteria che invierà nei prossimi giorni una notifica di accettazione o rifiuto.

Cordiali saluti

UFFICIO FIERE E WORKSHOP  
APT SERVIZI EMILIA ROMAGNA



## Conferma o rifiuto di iscrizione alla banca dati APT

Una volta valutata la candidatura, in caso di approvazione, si riceverà una email di conferma dell'iscrizione avvenuta con successo unitamente alle credenziali di accesso alla piattaforma.

L'account dell'operatore è già attivo.

Gentile [REDACTED]

siamo lieti di confermare la vostra iscrizione al database di APT Servizi.

Di seguito troverete le vostre credenziali di accesso all'area riservata del nostro sito:

**Indirizzo:** <https://espositoriemiliaromagna.aptservizi.com/login.php>

**Username:** [REDACTED]

**Password:** [REDACTED]


Vi preghiamo di conservare queste informazioni in un luogo sicuro e di non condividerle con terzi.

Se avete domande o necessitate di assistenza, non esitate a contattarci.

Grazie per la vostra fiducia.

Cordiali saluti,

Ufficio Fiere e Workshop  
APT Servizi Emilia-Romagna



EMILIA ROMAGNA  
REGIONAL TOURISM BOARD

Qualora la candidatura venga rifiutata, si riceverà una notifica via email in cui verrà esplicitata la motivazione della ricusa.



## Iscrizione respinta



Gentile Utente,

Siamo spiacenti di informarla che la Sua richiesta di registrazione al database non è stata accettata in quanto i dati forniti non soddisfano i requisiti stabiliti dal regolamento vigente.

Per comprendere le ragioni del rifiuto e per garantire una registrazione corretta, La invitiamo a leggere attentamente il regolamento pubblicato sul sito: [fiera.aptservizi.com](http://fiera.aptservizi.com).

Per ulteriori chiarimenti o assistenza, non esiti a contattarci.

Cordiali saluti,

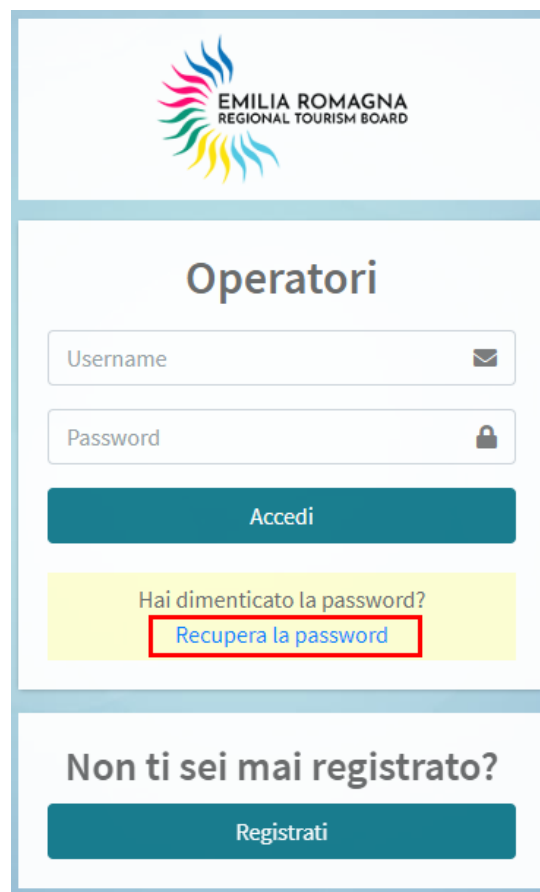
Ufficio Fiere e Workshop  
APT Servizi Emilia-Romagna

## Recupero password

Accedere al portale operatori:


<https://espositoriemiliaromagna.aptservizi.com/login.php>


Cliccare sul pulsante “Recupera la password”:



EMILIA ROMAGNA  
REGIONAL TOURISM BOARD

### Operatori

Username 

Password 

Accedi

Hai dimenticato la password?  
[Recupera la password](#)

### Non ti sei mai registrato?

Registrati

Inserire la propria partita IVA e cliccare sul pulsante “Recupera la password”:



### Richiesta password smarrita

In questa pagina è possibile richiedere l'invio della password smarrita.

Inserisci la tua partita IVA. La password sarà inviata all'indirizzo email indicato in fase di registrazione.

Partita IVA

[Recupera la Password](#)

Verrà visualizzata la seguente schermata:



## Richiesta password smarrita

In questa pagina è possibile richiedere l'invio della password smarrita.

Inserisci la tua partita IVA. La password sarà inviata all'indirizzo email indicato in fase di registrazione.

Richiesta inviata con successo.

Torna al Login

E si riceverà la seguente email con le credenziali di accesso:

Gentile

in seguito alla vostra richiesta di recupero password di seguito troverete le vostre credenziali di accesso all'area riservata del nostro sito:

**Indirizzo:** <https://espositoriemiliaromagna.aptservizi.com/login.php>

**Username:**

**Password:**

Vi preghiamo di conservare queste informazioni in un luogo sicuro e di non condividerle con terzi.

Se avete domande o necessitate di assistenza, non esitate a contattarci.

Grazie per la vostra fiducia.

Cordiali saluti,

Ufficio Fiere e Workshop  
APT Servizi Emilia-Romagna





## Accredito ad un evento

Effettuare il login al portale con le credenziali personali in possesso e cliccare sul pulsante “Accredito” di un evento con posti disponibili (ad es. fiera BMT 2025):

**CALENDARIO EVENTI**

The screenshot displays a grid of event cards. Each card includes the event name, dates, location, and the number of remaining spots. The 'ACCREDITO' button on the BMT 2025 card is highlighted with a red border.

Evento	Tipologia	Periodo	Località	Posti rimanenti	Stato
CMT 2024	Fiera	13/01/2024 - 21/01/2024	STOCCARDA	49	ACCREDITO
GOOD ITALY WORKSHOP	Workshop	01/10/2024	LONDRA	80	ACCREDITO
BMT TURISMO SOCIALE 2025, Napoli	Workshop	15/03/2025	Napoli	122	ACCREDITO
BMT 2025	Fiera	13/05/2025 - 15/05/2025	Francoforte	1	ACCREDITO
IMEX 2025	Fiera	20/05/2025 - 22/05/2025	Francoforte	0	ISCRIVITI ALLA WAITING LIST

Cliccare sul pulsante “Inizia” e compilare i dati richiesti in tutte le sezioni attive sotto la voce “Domanda di Partecipazione” e confermare l’iscrizione nella pagina di “Riepilogo” inserendo l’email per la conferma:

The screenshot shows the BMT portal interface. The 'Domanda di Partecipazione' section is active, and the 'Inizia' button is highlighted with a red border. The interface includes a header with the BMT logo and 'Operatori', a navigation menu, and a support section on the right.

**BMT**  
BORSA MEDITERRANEA DEL TURISMO

Operatori

EN TEST SOFIA SRL 01

Torna al calendario eventi

**Domanda di Partecipazione**

- Dati Fatturazione
- Dati Catalogo
- Quota Iscrizione
- Pagamenti
- Riepilogo

**Download**

- Download Documenti
- Comunicazioni

**BTM - Borsa Mediterranea del Turismo 2025**

13 marzo 2025 - 15 marzo 2025

NAPOLI

**Inizia**

**Per le richieste di supporto**

**Francesca Pasqualetti**  
Cell. 366 6623106  
Tel 0541-430145  
Email f.pasqualetti@aptservizi.com

**Silvia Placucci**  
Cell. 335 1726594  
Tel 0541-430124  
Email s.placucci@aptservizi.com

**Maura Angelini**  
Cell. 334 6412055  
Tel 0541-430136  
Email m.angelini@aptservizi.com

**Silvia Mazza**  
Cell. 335 8395299  
Tel 0541-430142  
Email s.mazza@aptservizi.com

## Ulteriore indirizzo email

Ulteriore indirizzo email

nzamagni@magicleader.com

Inserisci un secondo indirizzo email per comunicazioni evento.

### Attenzione:

Il modulo inerente la domanda di partecipazione una volta confermato sarà considerato valido e non più modificabile tramite questo sistema informatico

dopo aver cliccato su conferma, l'operazione potrebbe richiedere alcuni secondi

Conferma

Se l'accredito va a buon fine, verrà visualizzato il seguente messaggio:

**BMT**  
BORSA MEDITERRANEA  
DEL TURISMO

Torna al calendario eventi

**Download** <

- Modulistica e Regolamenti
- Comunicazioni

**Catalogo Espositori** <

- Dati Aziendali

**Attivazione Servizi** <

- Annullamento accredito
- Click Day
- Questionari

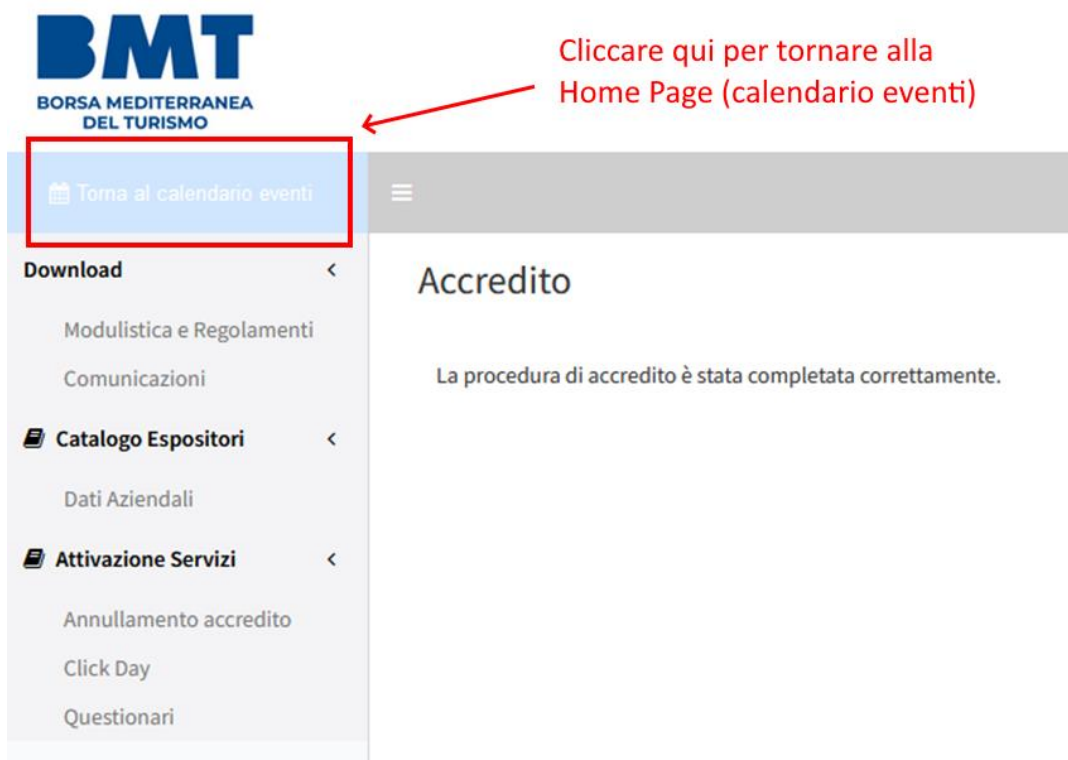
## Accredito

La procedura di accredito è stata completata correttamente.

Si riceverà la seguente email di conferma di accredito:

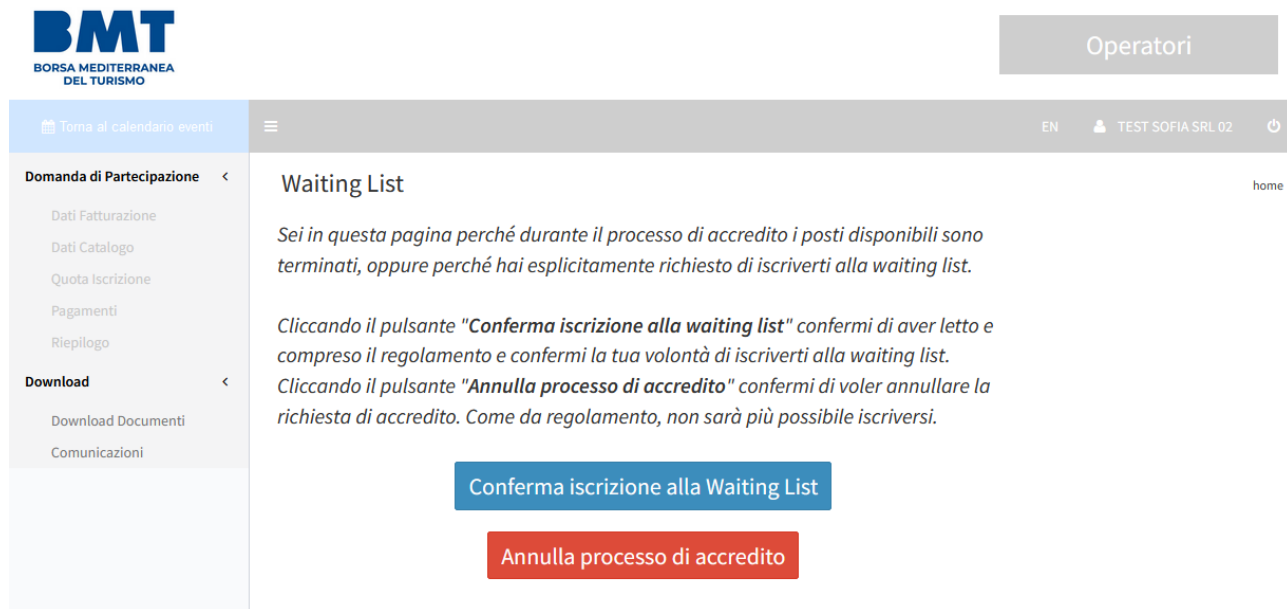


Se si desidera acquistare un altro evento in Calendario, è necessario  tornare alla Home Page e ripetere l'operazione (pagina 9):



## Accredito ad un evento con posti inizialmente disponibili ma esauriti durante la procedura di accredito

Se durante il processo di accredito i posti disponibili si esauriscono, cliccando il pulsante “**Conferma**” nella pagina di riepilogo si verrà rimandati in una pagina in cui poter confermare l’iscrizione alla waiting list:



The screenshot displays the BMT (Borsa Mediterranea del Turismo) website interface. At the top left is the BMT logo with the text "BORSА MEDITERRANEA DEL TURISMO". To the right is a grey button labeled "Operatori". Below the logo is a navigation menu with items: "Torna al calendario eventi", "Domanda di Partecipazione" (with a sub-menu: "Dati Fatturazione", "Dati Catalogo", "Quota Iscrizione", "Pagamenti", "Riepilogo"), and "Download" (with sub-menu: "Download Documenti", "Comunicazioni"). The main content area is titled "Waiting List" and contains the following text: "Sei in questa pagina perché durante il processo di accredito i posti disponibili sono terminati, oppure perché hai esplicitamente richiesto di iscriverti alla waiting list." Below this, it states: "Cliccando il pulsante **\"Conferma iscrizione alla waiting list\"** confermi di aver letto e compreso il regolamento e confermi la tua volontà di iscriverti alla waiting list. Cliccando il pulsante **\"Annulla processo di accredito\"** confermi di voler annullare la richiesta di accredito. Come da regolamento, non sarà più possibile iscriversi." At the bottom of the main content area are two buttons: a blue button labeled "Conferma iscrizione alla Waiting List" and a red button labeled "Annulla processo di accredito".

Cliccando sul pulsante “**Annulla processo di accredito**” (in evidenza, in rosso) si interrompe la procedura.

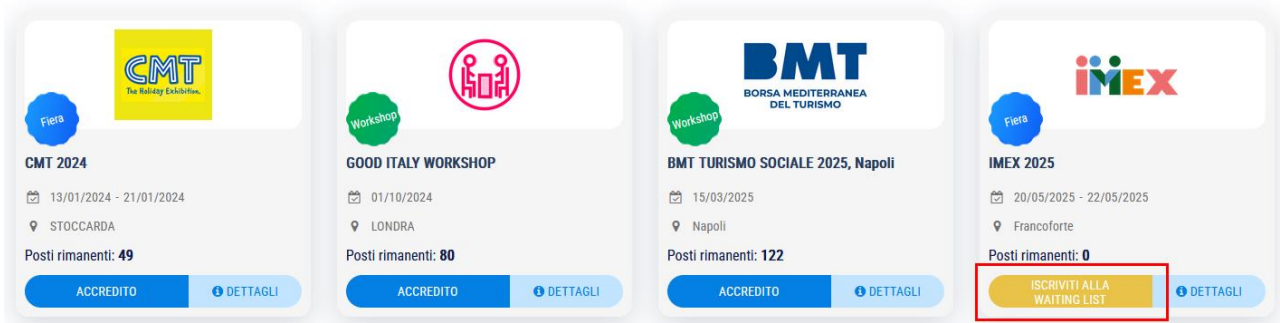
## Iscrizione alla Waiting List

Effettuare il login al portale operatori con le credenziali fornite e cliccare sul pulsante in giallo "Iscriviti alla waiting list" di un evento sold-out (es. IMEX 2025):

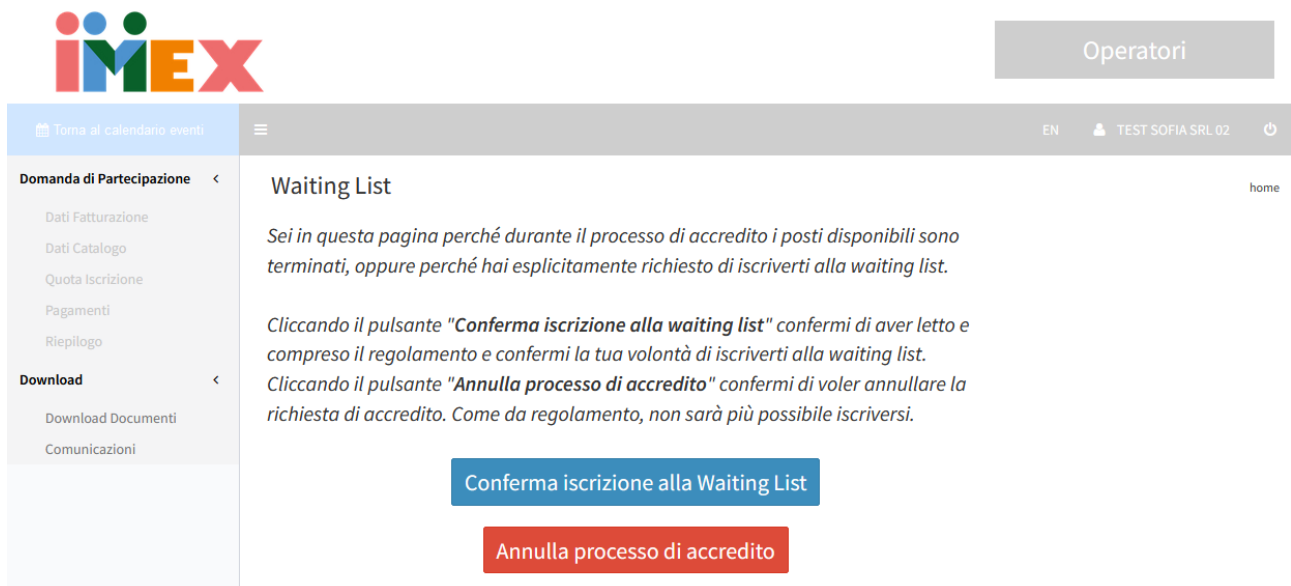
### I MIEI EVENTI



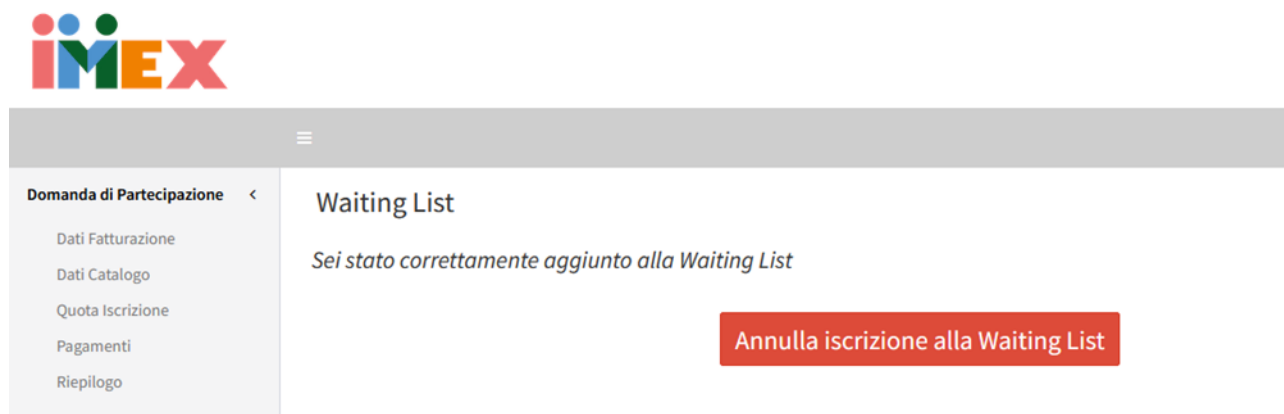
### CALENDARIO EVENTI



Si verrà reindirizzati su una pagina in cui poter confermare l'iscrizione alla waiting list (o annullare la procedura di iscrizione):



Cliccando sul pulsante “**Conferma iscrizione alla Waiting List**” la schermata verrà modificata in:



E si riceverà la seguente email:



Cliccando sul pulsante **“Annulla processo di iscrizione”** la schermata verrà modificata come segue:



☰

**Domanda di Partecipazione** <

- Dati Fatturazione
- Dati Catalogo
- Quota Iscrizione
- Pagamenti
- Riepilogo


**Waiting List**

*Hai annullato la tua partecipazione*

## Annullamento accreditato

Effettuare il login al portale operatori e accedere all'area riservata dell'evento del quale si vuole annullare la partecipazione.

Cliccare sulla sezione "Annullamento accreditato" e poi sul pulsante "Annulla accreditato".



The screenshot shows the BMT (Borsa Mediterranea del Turismo) portal. The top left features the BMT logo. The top right has a grey button labeled "Operatori". Below the logo is a navigation menu with categories: "Download", "Catalogo Espositori", and "Attivazione Servizi". Under "Attivazione Servizi", the option "Annullamento accreditato" is highlighted with a red box. The main content area is titled "Annullamento accreditato" and contains a red button labeled "Annulla accreditato" also highlighted with a red box. A warning message reads: "Cliccando su Annulla accreditato confermi di voler annullare l'accredito. Qualora la relativa fattura sia stata già emessa, riceverai la nota di credito."

Si riceverà un'email di conferma dell'annullamento dell'accredito, nella quale verrà specificato se è previsto o meno il rimborso, in conformità con il Regolamento di APT Servizi.

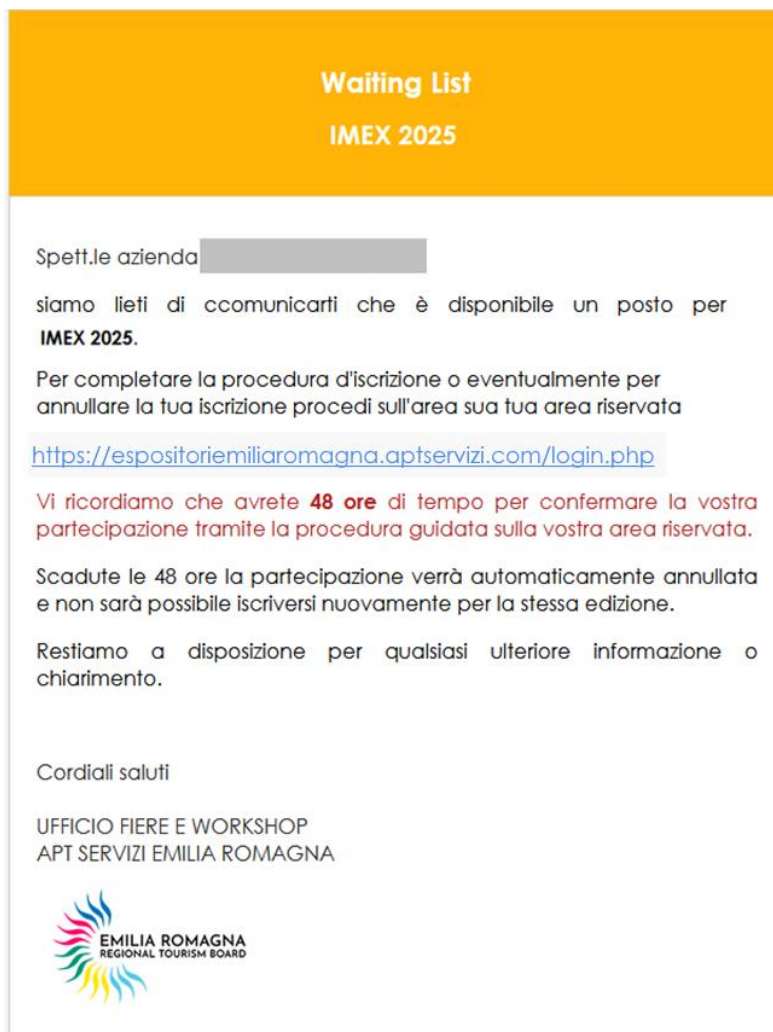


The email template has a dark red header with the text "Annullamento Accredito" and "ATM 2025". The main body is white and contains the following text: "L'azienda [redacted] dichiara di voler annullare il suo accredito all'evento: **ATM 2025**". Below this, it states "Codice Partecipazione: **PR-00280**". A paragraph explains the cancellation policy: "Come da regolamento vigente, nel caso del superamento dei quarantacinque giorni dall'inizio dell'evento, APT Servizi tratterrà l'intero ammontare della quota di accredito, qualora pagata. La quota si intende esigibile, come da Regolamento." It concludes with "Cordiali saluti" and the contact information: "UFFICIO FIERE E WORKSHOP APT SERVIZI EMILIA ROMAGNA". At the bottom is the logo of the Emilia Romagna Regional Tourism Board.



Se ci sono altri operatori in waiting list, il primo della lista verrà sbloccato consentendo la compilazione della domanda di partecipazione.

L'operatore interessato riceverà la seguente email:



**Nota bene:** Il tempo a disposizione per confermare la propria partecipazione ad un evento è di 48 ore, scadute le quali non sarà più possibile accreditarsi all'evento in questione e la possibilità di partecipazione sarà data automaticamente, di diritto, all'operatore successivo, iscritto in Waiting List.

Accedendo al portale troverà la sua partecipazione in attesa di conferma. Cliccando sul pulsante "Area Riservata" si verrà reindirizzati su una pagina in cui poter iniziare il processo di compilazione oppure annullare l'iscrizione.



The screenshot shows the BMT Operatori interface. On the left, there is a sidebar menu with sections: 'Domanda di Partecipazione' (containing 'Dati Fatturazione', 'Dati Catalogo', 'Quota Iscrizione', 'Pagamenti', 'Riepilogo') and 'Download' (containing 'Download Documenti', 'Moduli Obbligatorii'). In the center, a blue button labeled 'Inizia' is highlighted with a red box. On the right, a banner titled 'Annullamento iscrizione' contains the following text: 'Hai ancora a disposizione per completare la domanda di partecipazione. Trascorso questo tempo il tuo accredito verrà annullato automaticamente.' Below this text, a red button labeled 'Annulla accredito' is also highlighted with a red box.

Cliccando sul pulsante **“Inizia”** verrà avviato il processo di iscrizione che prevede la compilazione di tutti i dati richiesti.

Cliccando sul pulsante **“Annulla accredito”** presente nel banner laterale verrà visualizzato un avviso dal quale poter confermare l'intenzione di annullare l'iscrizione.

The screenshot shows a dialog box with a grey border and a close button (X) in the top right corner. The title is 'ATTENZIONE'. The main text reads: 'Stai per annullare la richiesta di partecipazione all'evento. Non potrai più partecipare.' At the bottom right, there is a red button labeled 'Conferma annullamento accredito'.

Cliccando il pulsante **“Conferma annullamento accredito”** il contenuto della schermata verrà modificato con un testo che conferma l'annullamento dell'iscrizione e il diritto o meno di ricevere una nota di credito:

The screenshot shows the BMT Operatori interface after clicking the 'Conferma annullamento accredito' button. The top left features the IMEX logo (three stylized figures in red, blue, and green above the text 'IMEX'). Below the logo is a navigation bar with a button 'Torna al calendario eventi' and a hamburger menu icon. The sidebar menu is visible on the left, with 'Domanda di Partecipazione' and 'Download' sections. The main content area displays the title 'Annullamento accredito' and the message: 'Hai annullato l'accredito. Riceverai una nota di credito.'

Si riceverà inoltre un'email di conferma annullamento, nella quale verrà specificato se è previsto o meno il rimborso, in conformità con il Regolamento di APT Servizi:

## **Annullamento Accredito**

### **ATM 2025**

L'azienda [REDACTED] dichiara di voler annullare il suo accredito all'evento: **ATM 2025**

Codice Partecipazione: **PR-00280**

Come da regolamento vigente, nel caso del superamento dei quarantacinque giorni dall'inizio dell'evento, APT Servizi tratterrà l'intero ammontare della quota di accredito, qualora pagata. La quota si intende esigibile, come da Regolamento.

Cordiali saluti

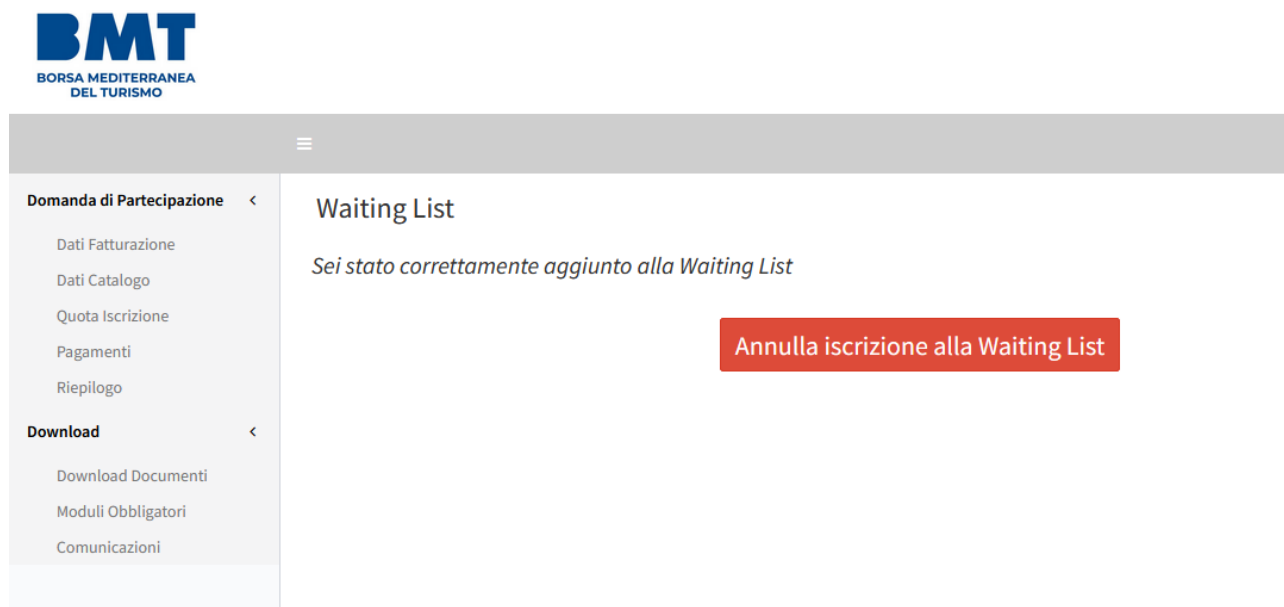
UFFICIO FIERE E WORKSHOP  
APT SERVIZI EMILIA ROMAGNA



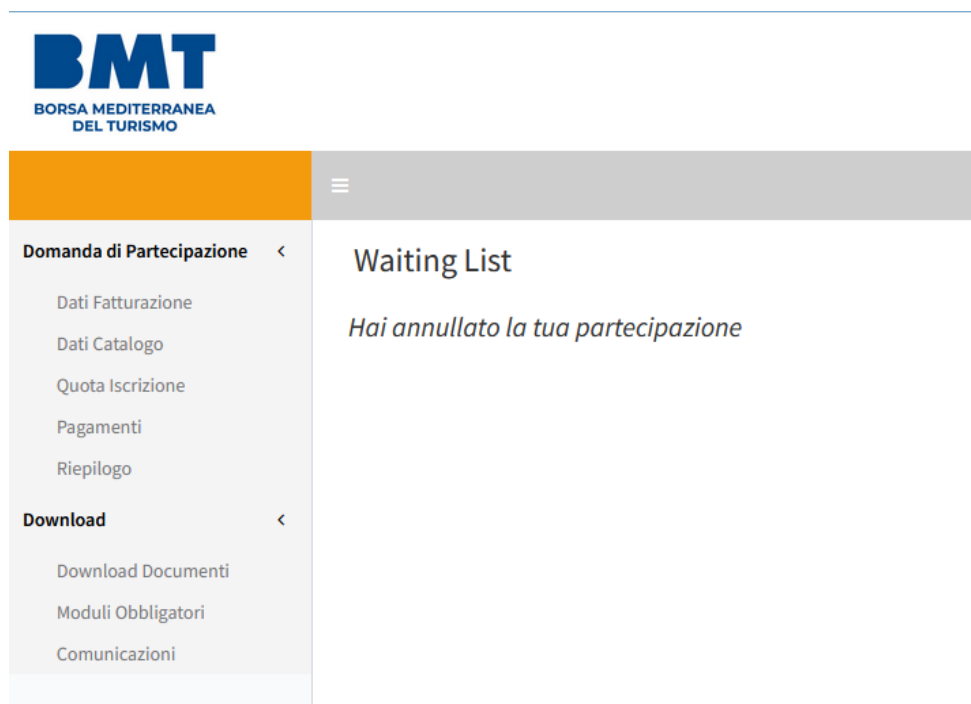
## Annullamento iscrizione in Waiting List

Effettuare il login al portale operatori e accedere all'area riservata dell'evento del quale si vuole annullare l'iscrizione alla waiting list.

Cliccare sul pulsante "Annulla iscrizione alla Waiting List".



Il contenuto della schermata verrà modificato con un testo che conferma l'annullamento dell'iscrizione alla Waiting List:



E si riceverà la seguente email:

## Waiting List - Annullamento

### ATM 2025

Spett.le [REDACTED]

hai richiesto l'annullamento dell'iscrizione alla waiting list per **ATM 2025** o sono scaduti i termini per confermare la partecipazione.

Cordiali saluti

UFFICIO FIERE E WORKSHOP  
APT SERVIZI EMILIA ROMAGNA

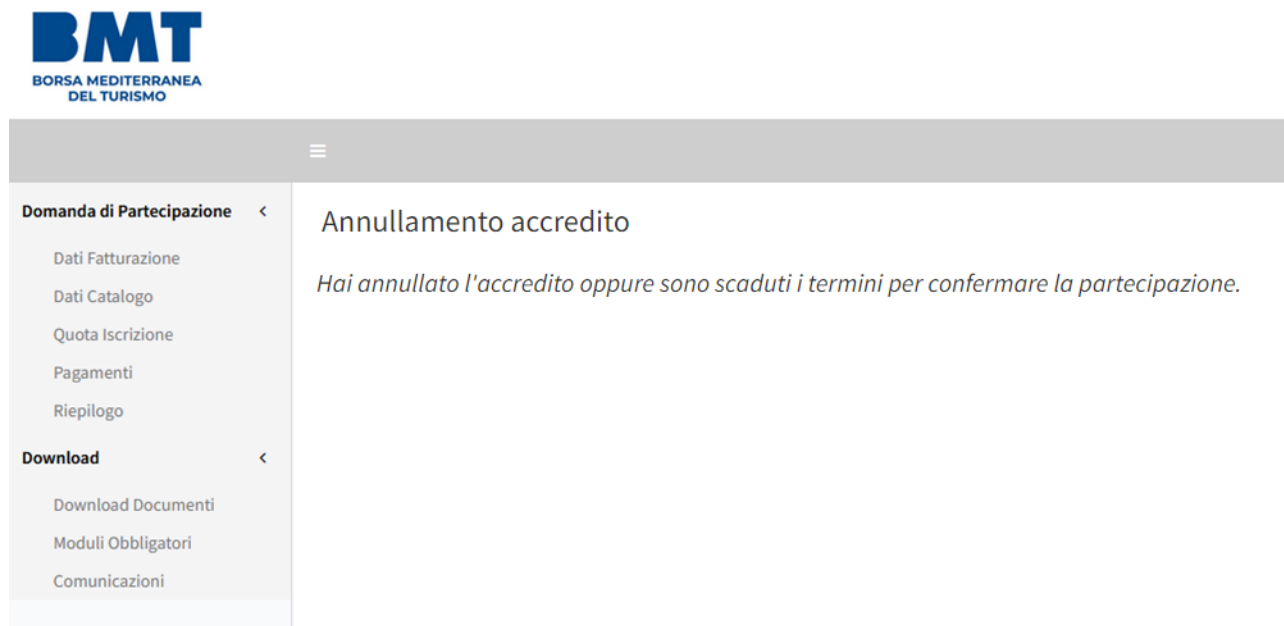


The logo of the Emilia Romagna Regional Tourism Board features a stylized sunburst or fan shape composed of multiple colored rays (red, orange, yellow, green, blue, purple) radiating from a central point. To the right of the graphic, the text "EMILIA ROMAGNA" is written in a bold, sans-serif font, with "REGIONAL TOURISM BOARD" in a smaller font size directly below it.

## Scadenza di un operatore in Waiting List

Se l'operatore a cui è stata notificata la possibilità di completare l'iscrizione non completa la procedura entro il tempo stabilito (48 ore), la sua iscrizione verrà automaticamente annullata.

Accedendo al portale l'operatore potrà solo visualizzare il seguente messaggio:



The screenshot shows the BMT (Borsa Mediterranea del Turismo) portal interface. On the left is a navigation menu with sections: 'Domanda di Partecipazione' (containing 'Dati Fatturazione', 'Dati Catalogo', 'Quota Iscrizione', 'Pagamenti', 'Riepilogo') and 'Download' (containing 'Download Documenti', 'Moduli Obbligatori', 'Comunicazioni'). The main content area displays the title 'Annullamento accreditato' and the message: 'Hai annullato l'accredito oppure sono scaduti i termini per confermare la partecipazione.'

E riceverà la seguente email:



The email notification has a red header with the text 'Waiting List - Annullamento' and 'ATM 2025'. The body of the email reads: 'Spett.le [redacted] hai richiesto l'annullamento dell'iscrizione alla waiting list per **ATM 2025** o sono scaduti i termini per confermare la partecipazione.' It is signed 'Cordiali saluti' and 'UFFICIO FIERE E WORKSHOP APT SERVIZI EMILIA ROMAGNA'. At the bottom is the logo of the Emilia Romagna Regional Tourism Board.

Se sono presenti altri operatori in Waiting List, questo processo consentirà al primo della lista di completare la procedura di iscrizione, come sopra illustrato.

## Iscrizione ad un workshop vincolato dall'accredito ad una fiera confermata (es. Workshop BMT Turismo Sociale e fiera BMT)

Effettuare il login al portale operatori.

Se l'operatore ha CONFERMATO l'accredito all'evento principale (ad es. fiera BMT 2025), cliccando sul pulsante **"Accredito"** del relativo workshop, il flusso di iscrizione sarà analogo ai casi sopra (compilazione dati se posti disponibili oppure waiting list).

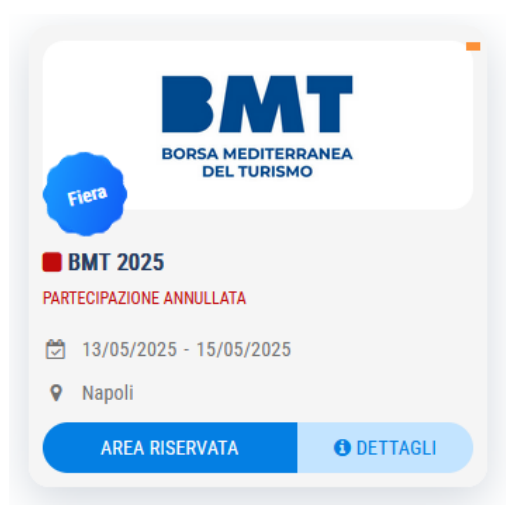
Se l'operatore NON si è accreditato alla fiera oppure ha una pratica di partecipazione NON CONFERMATATA, cliccando sul pulsante **"Accredito"** del relativo workshop verrà visualizzato un avviso che impedisce di procedere con l'accredito.

The screenshot displays a user interface for event registration. At the top, there are date ranges: 28/04/2025 - 01/05/2025 and 13/05/2025 - 15/05/2025. A notification box titled "BMT TURISMO SOCIALE 2025, Napoli" is overlaid on the page, containing the message: "Per iscriversi è necessario avere un accredito confermato per l'evento BMT 2025". Below the notification, a grid of event cards is visible. The card for "BMT TURISMO SOCIALE 2025, Napoli" is highlighted with a red box. This card includes the event name, dates (15/03/2025), location (Napoli), and "Posti rimanenti: 122". A red box also highlights the "ACCREDITO" button on this card. Other cards include "CMT 2024" (Stoccarda, 49 spots), "GOOD ITALY WORKSHOP" (Londra, 80 spots), and "IMEX 2025" (Francoforte, 0 spots).

## Legenda degli stati delle partecipazioni



L'accredito è confermato.



L'accredito è annullato.



La partecipazione è in waiting list e verrà sbloccata solamente se un altro operatore annulla la propria partecipazione e si è al primo posto tra gli iscritti in lista d'attesa.



**BMT**  
BORSA MEDITERRANEA  
DEL TURISMO

Fiera

**BMT 2025**  
PARTECIPAZIONE IN ATTESA DI CONFERMA

13/05/2025 - 15/05/2025

Napoli

AREA RISERVATA [DETTAGLI](#)

La partecipazione è in attesa di conferma. Significa che l'operatore era in waiting list ed è ha ricevuto la notifica di sblocco (ovvero la possibilità di procedere con la compilazione dell'iscrizione).  
Ha 48 ore di tempo dal ricevimento della notifica per completare l'iscrizione.

**BMT**  
BORSA MEDITERRANEA  
DEL TURISMO

Fiera

**BMT 2025**  
PARTECIPAZIONE IN CORSO DI COMPILAZIONE

13/05/2025 - 15/05/2025

Napoli

AREA RISERVATA [DETTAGLI](#)

La partecipazione è in corso di compilazione. Significa che l'operatore ha cliccato sul pulsante "**Accredito**" ma non ha completato tutta la procedura di partecipazione fino ad arrivare alla conferma del riepilogo.

## Autocertificazione

Durante la fase di accredito, se la fiera in questione lo prevede verrà abilitata una sezione chiamata "Autocertificazione" (1), in cui sarà possibile scaricare il modulo da compilare (2) e ricaricarlo compilato tramite il pulsante "CARICA" (3).

Sarà poi possibile procedere con l'accredito cliccando sul pulsante "Conferma" (4).

Come indicato nel NB, se il modulo di autocertificazione è già stato compilato per altre fiere, è sufficiente ricaricare il medesimo modulo compilato anche per la fiera corrente.

The screenshot shows a web interface with a blue header and a sidebar on the left. The sidebar contains a menu with the following items: "Torna al calendario eventi", "Domanda di Partecipazione", "Dati Fatturazione", "Dati Catalogo", "Autocertificazione" (highlighted with a red box and the number 1), "Quota Iscrizione", "Pagamenti", "Riepilogo", "Download", "Download Documenti", and "Comunicazioni". The main content area is titled "Informazioni Aggiuntive" and contains the following text:

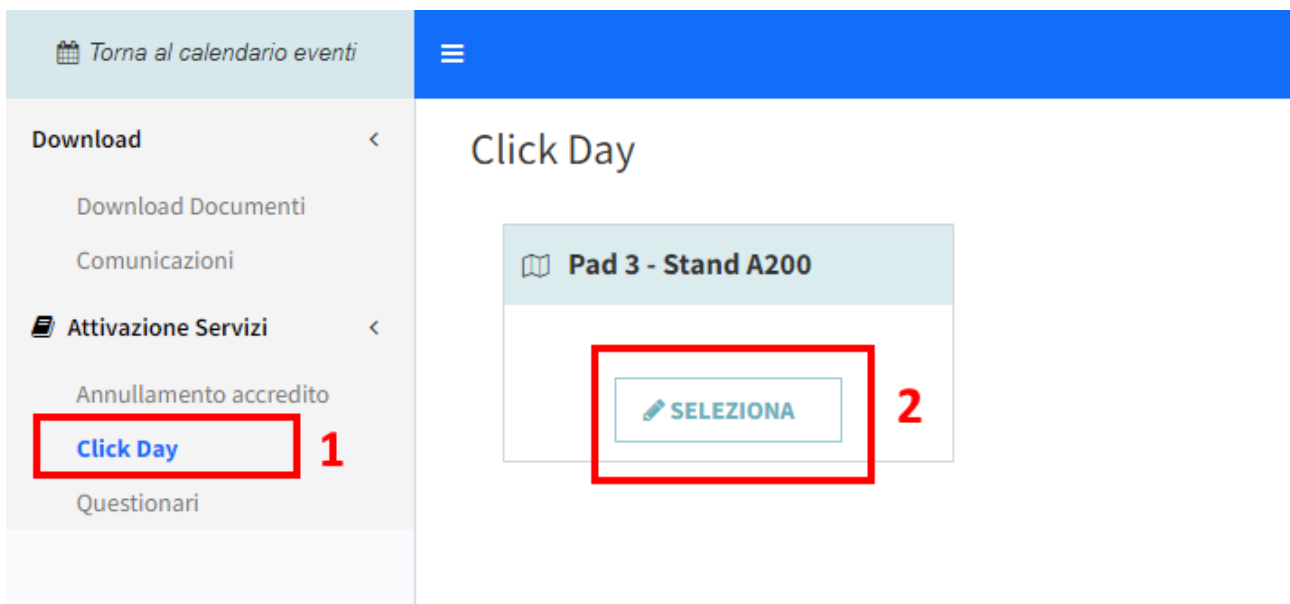
1. Scaricare il modulo di autocertificazione al seguente [link](#) (2)
2. Compilare il modulo
3. Caricare il modulo compilato utilizzando il pulsante "CARICA" (3)

**NB: se hai già compilato il modulo di autocertificazione per altre fiere carica lo stesso modulo precedentemente compilato**

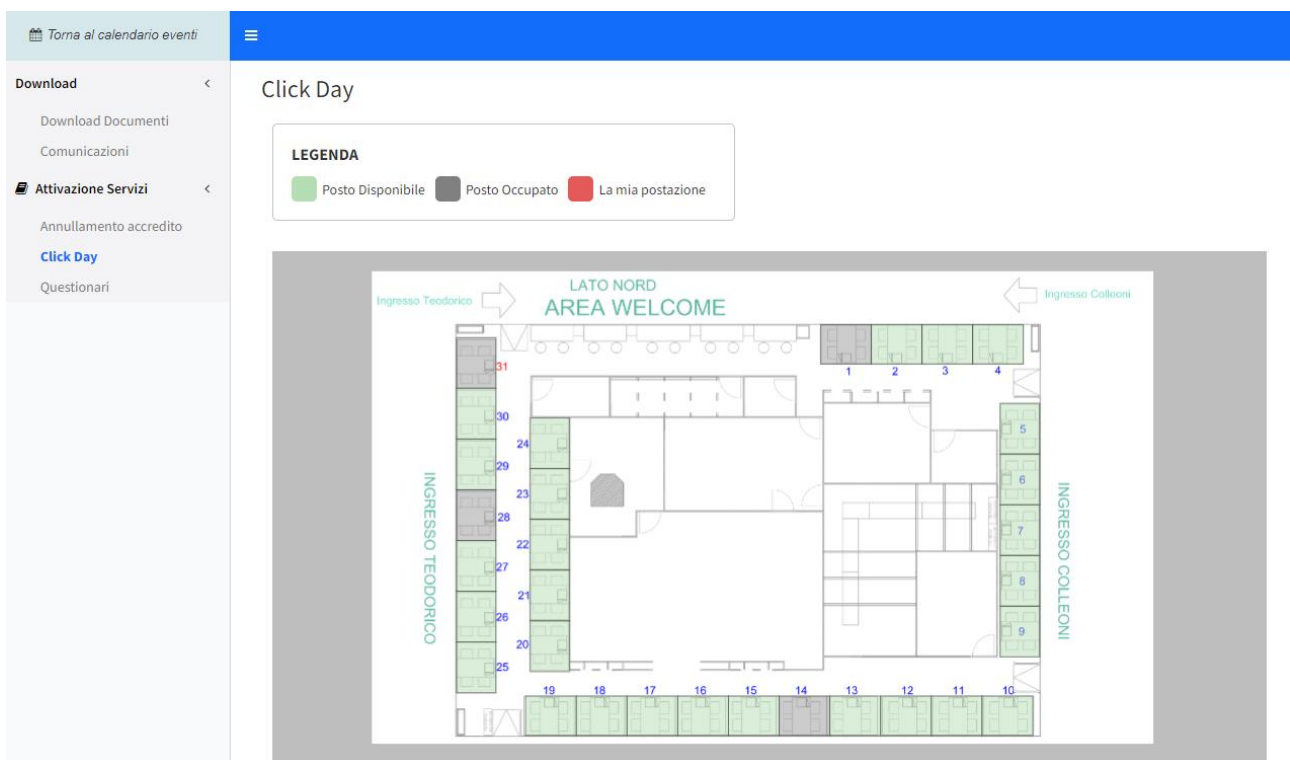
Below the instructions, there is a blue button labeled "CARICA" (3) and a larger blue button labeled "Conferma" (4). The text "Scaricare il modulo di autocertificazione" and "e ricaricarlo compilato." is partially visible below the "CARICA" button.

## Click Day

Se l'accredito è confermato verrà abilitata una sezione chiamata "Click Day" (1), in cui poter selezionare lo stand in cui saranno presenti le postazioni (2):



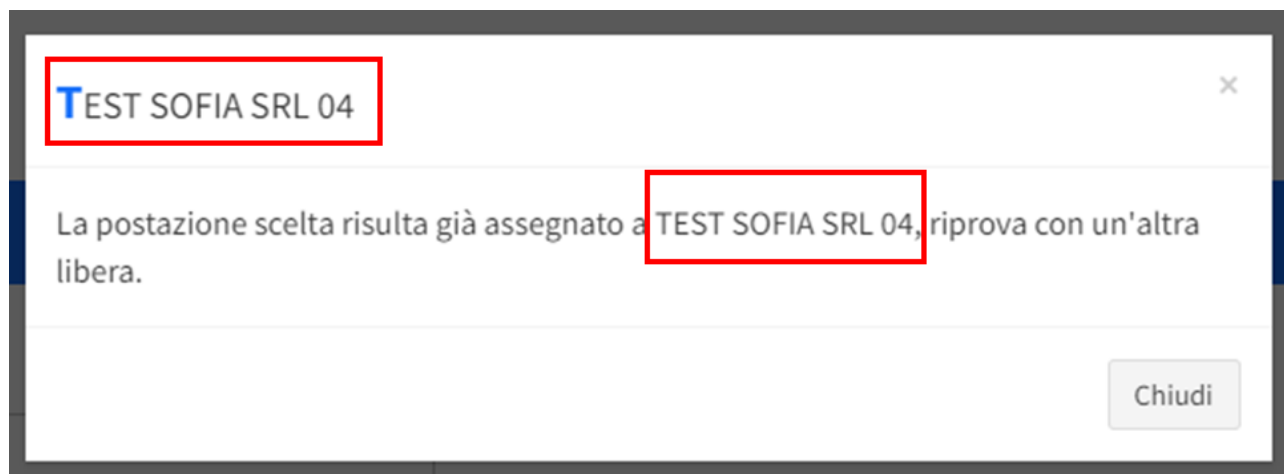
Verrà visualizzata una schermata simile alla seguente:



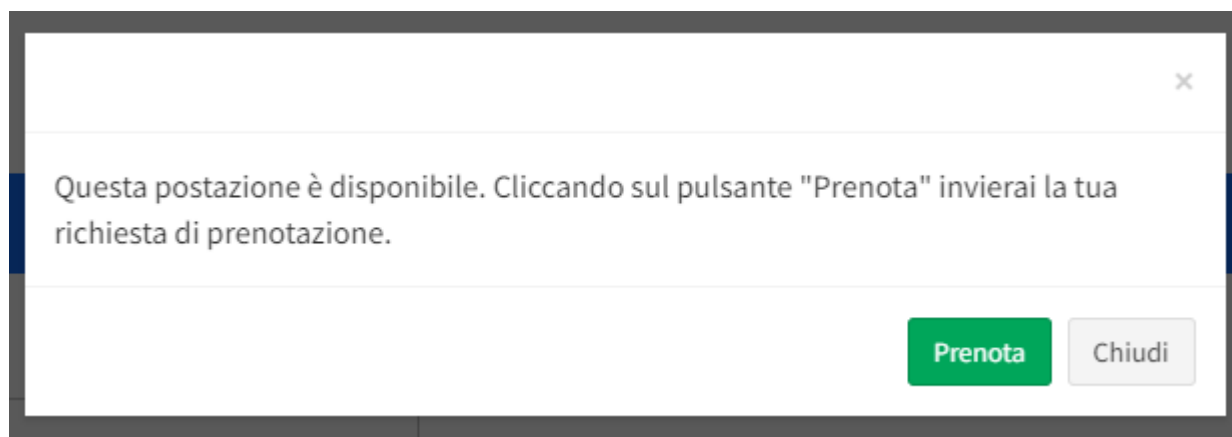
Se le prenotazioni non sono ancora attive, la mappa non sarà cliccabile.

Se invece le prenotazioni sono state attivate, sarà possibile cliccare sulle singole postazioni.

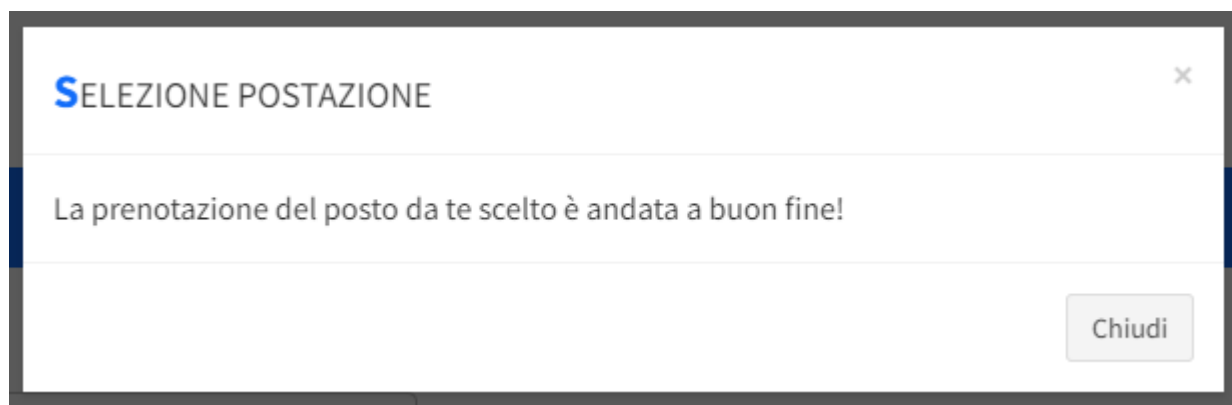
Le postazioni di colore GRIGIO sono già state occupate da altri operatori e cliccandoci sopra verrà mostrato un avviso contenente il nome dell'operatore assegnatario:



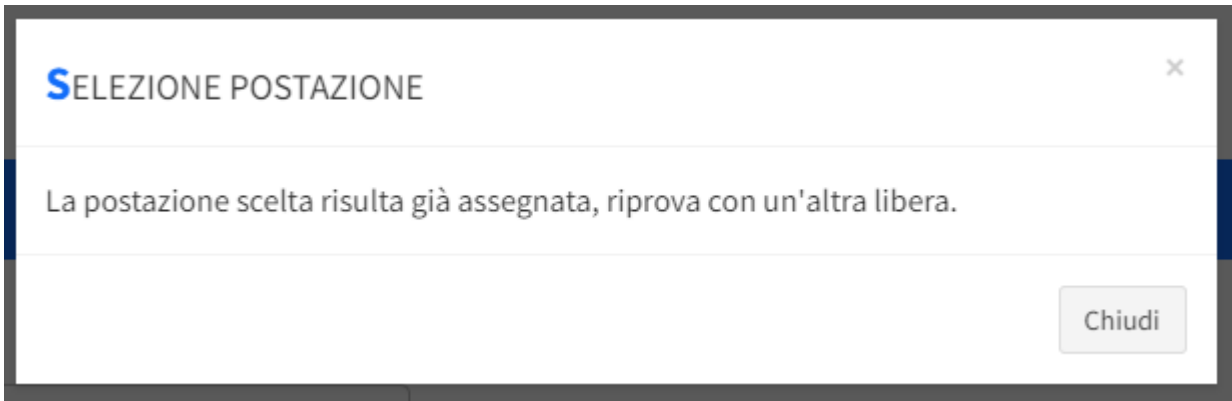
Le postazioni selezionabili sono quelle di colore VERDE; al click su una di queste verrà mostrato il seguente avviso, dal quale poter confermare la richiesta di prenotazione tramite il pulsante "Prenota":



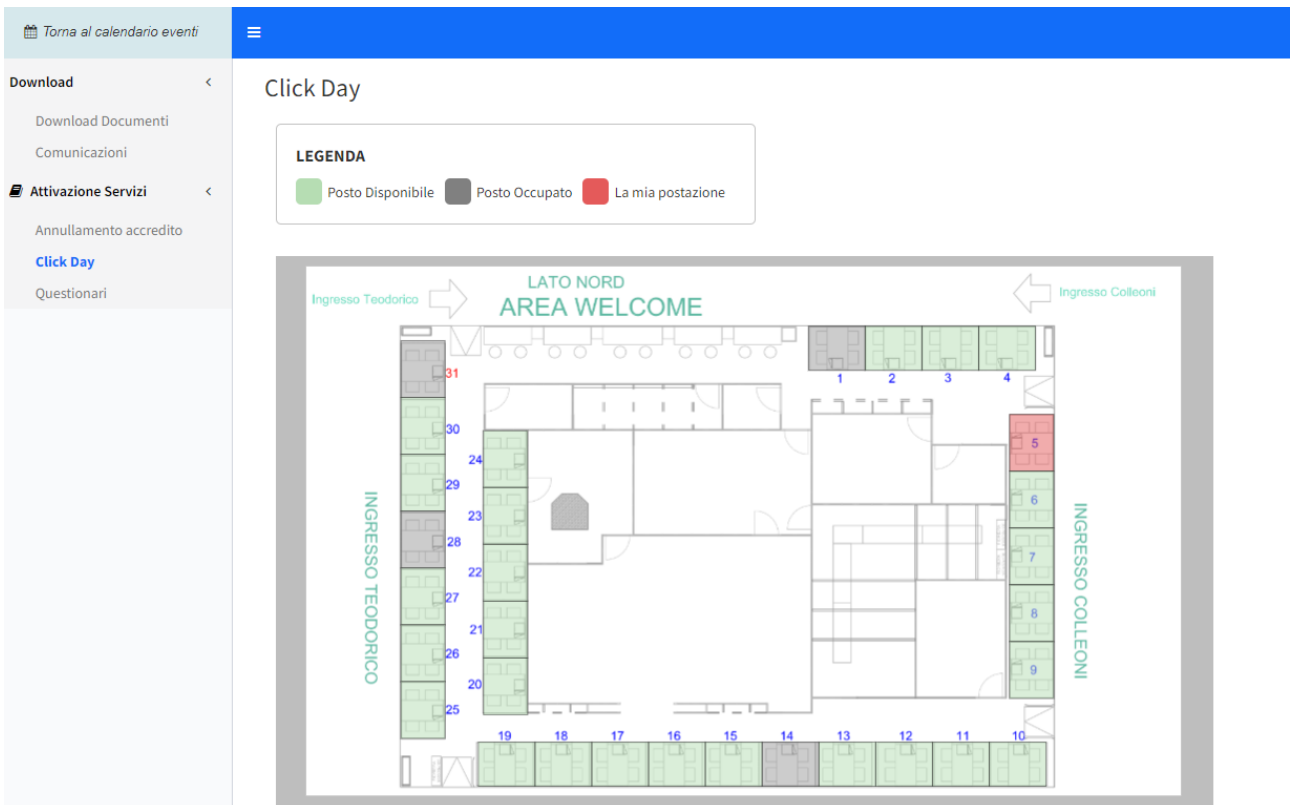
Se la richiesta di prenotazione va a buon fine verrà mostrato il messaggio seguente:



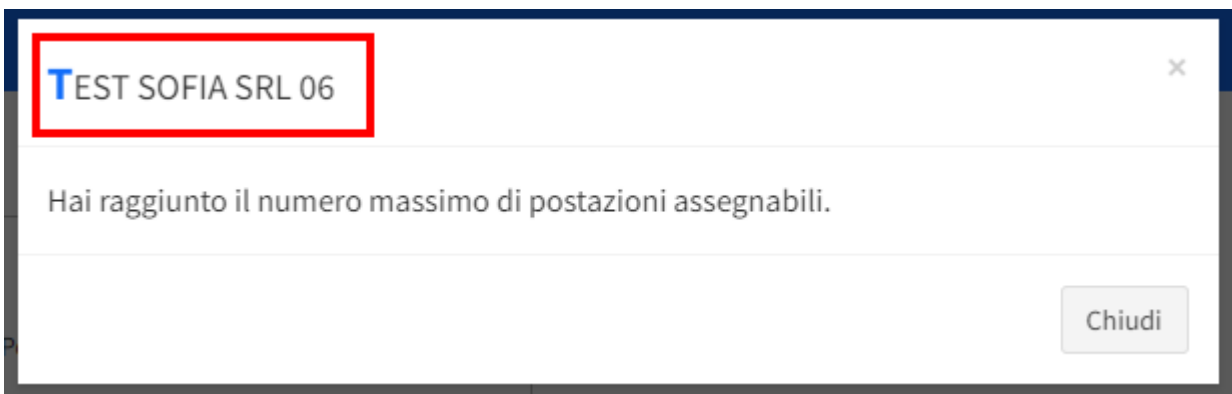
In caso contrario (può accadere che più operatori tentino di prenotare la stessa postazione contemporaneamente) verrà mostrato il messaggio seguente:



Se la prenotazione è andata a buon fine la pagina verrà ricaricata automaticamente e la propria postazione verrà colorata in ROSSO:

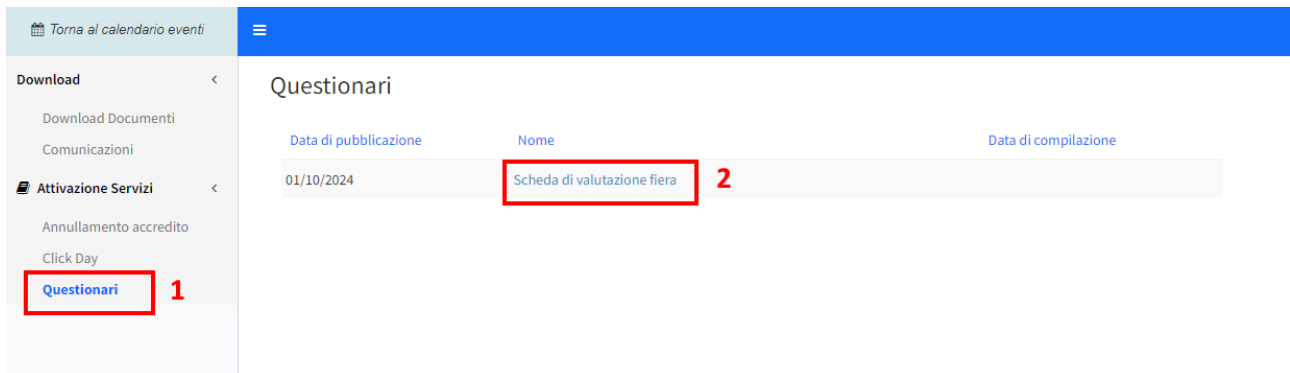


Una volta prenotata una postazione non sarà possibile prenotarne altre e cliccando sulle varie postazioni verrà mostrato il relativo avviso con l'indicazione dell'operatore assegnatario (se presente):



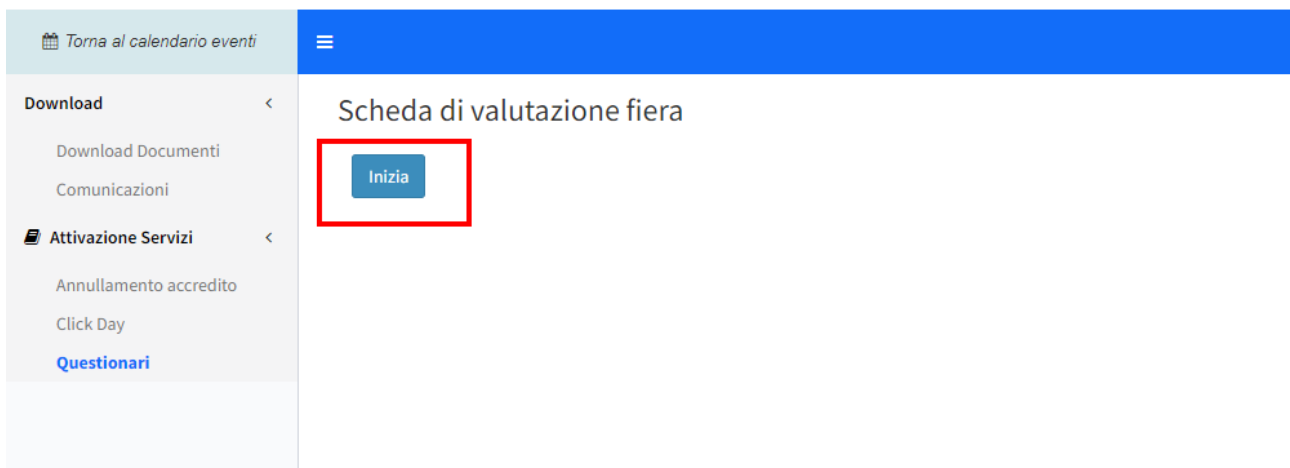
## Questionari di valutazione

Se l'accredito è confermato, terminata la fiera o il workshop verrà attivata una sezione chiamata "Questionari" (1) in cui poter compilare il relativo questionario di valutazione (2):



Data di pubblicazione	Nome	Data di compilazione
01/10/2024	Scheda di valutazione fiera	

La compilazione del questionario si attiva cliccando sul pulsante "Inizia":



Compilare tutte le domande presenti cliccando di volta in volta sul pulsante "Avanti":

Torna al calendario eventi

Download <

- Download Documenti
- Comunicazioni

Attivazione Servizi <

- Annullamento accreditato
- Click Day
- Questionari

### Scheda di valutazione fiera

**1) Tipologia d'impresa:**

- Iscritto Destinazioni
- Non Iscritto Destinazioni

**2) Tipologia di destinazione (selezionare solo se iscritto destinazioni):**

- Tour Operator / Agenzia Viaggi
- Convention bureau / Centro congressi / PCO / Incentive house / Event organizer
- Gruppo / Catena ricettiva - Hotel / Dimora storica / B&B / Agriturismo
- Campeggio
- Stabilimento termale
- Aeroporto regionale
- Outlet
- Altro

**3) Quali sono gli obiettivi della sua presenza sul mercato?**

- Incontrare potenziali clienti
- Rafforzare la presenza sul mercato
- Definire contatti già acquisiti
- Analizzare le offerte dei competitor
- Seguire dei seminari

**Avanti**

Terminata la compilazione cliccare sul pulsante "Invia":

**11) Quanti contatti commerciali ha concretizzato?**

- 0-5
- 6-10
- 11-20
- 21-Oltre

**12) Suggerimenti ed osservazioni sulla manifestazione:**

[Area vuota per suggerimenti ed osservazioni]

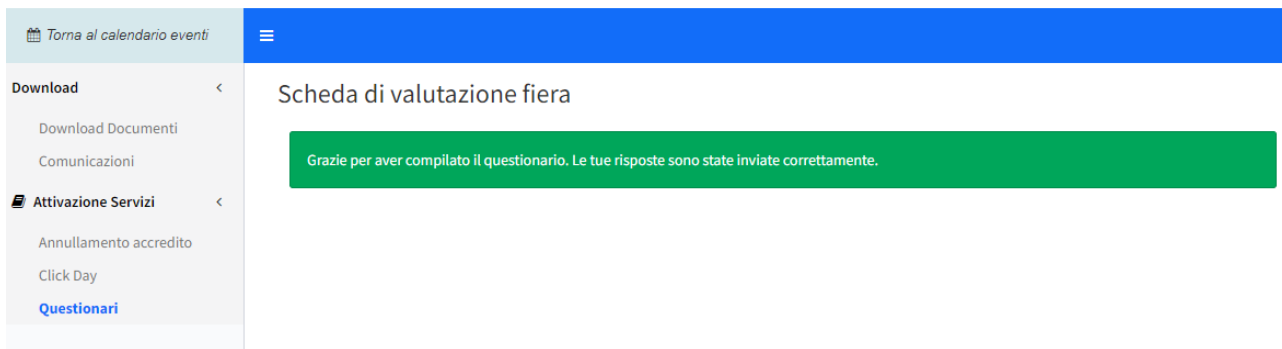
**Invia**

e confermare tramite il pulsante "OK" presente nell'avviso:

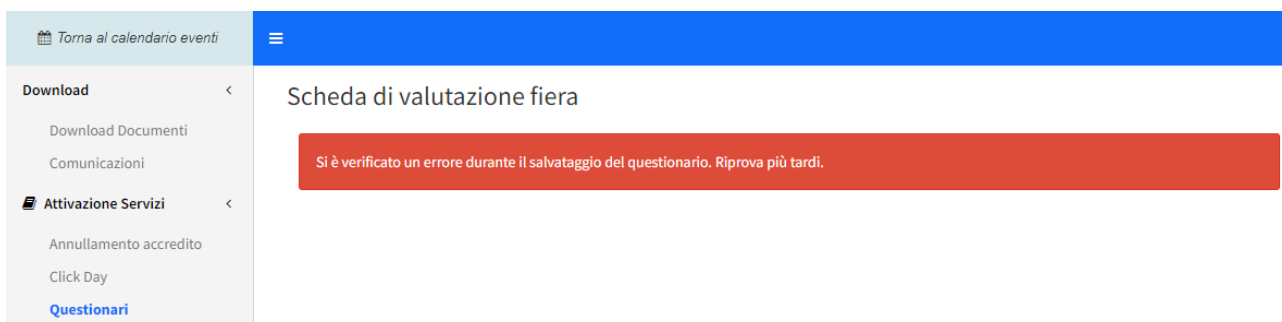
Confermi di voler inviare le tue risposte?

**OK** **Annulla**

Se il salvataggio delle risposte va a buon fine verrà mostrato il messaggio seguente:



In caso contrario verrà mostrato un messaggio di errore e sarà necessario ripetere la compilazione:



Cliccando nuovamente sulla voce di menu "Questionari" (1) e sul link del relativo questionario (2) sarà possibile visionare le risposte compilate in precedenza:

